

SA's Leading Past Year

Exam Paper Portal



You have Downloaded, yet Another Great
Resource to assist you with your Studies 😊

Thank You for Supporting SA Exam Papers

Your Leading Past Year Exam Paper Resource Portal

Visit us @ www.saexampapers.co.za



**SA EXAM
PAPERS**



basic education

Department:
Basic Education
REPUBLIC OF SOUTH AFRICA

NASIONALE SENIOR SERTIFIKAAT

GRAAD 12

BESIGHEIDSTUDIES

NOVEMBER 2017

PUNTE: 300

TYD: 3 uur

Hierdie vraestel bestaan uit 15 bladsye.

INSTRUKSIES EN INLIGTING

Lees die volgende instruksies aandagtig deur voordat die vrae beantwoord word.

- Hierdie vraestel bestaan uit DRIE afdelings en dek al VIER hoofonderwerpe.
 AFDELING A: VERPLIGTEND
 AFDELING B: Bestaan uit VYF vrae
 Beantwoord enige DRIE van die vyf vrae in hierdie afdeling.
 AFDELING C: Bestaan uit VIER vrae
 Beantwoord enige TWEE van die vier vrae in hierdie afdeling.
- Lees die instruksies vir elke vraag aandagtig deur en neem deeglik kennis van wat vereis word.
- Nommer die antwoorde korrek volgens die nommeringstelsel wat in hierdie vraestel gebruik is. GEEN punte sal toegeken word vir antwoorde wat verkeerd genommer is NIE.
- Behalwe waar ander instruksies gegee word, moet antwoorde in volsinne wees.
- Gebruik die puntetoekenning en aard van elke vraag om die lengte en diepte van 'n antwoord te bepaal.
- Gebruik die tabel hieronder as 'n gids vir punte- en tydtoekenning wanneer jy elke vraag beantwoord.

AFDELING	VRAAG	PUNTE	TYD (minute)
A: Objektiewe tipe vrae VERPLIGTEND	1	40	30
B: VYF direkte/indirekte tipe vrae KEUSE: Beantwoord enige DRIE.	2	60	30
	3	60	30
	4	60	30
	5	60	30
	6	60	30
C: VIER opsteltipe vrae KEUSE: Beantwoord enige TWEE.	7	40	30
	8	40	30
	9	40	30
	10	40	30
TOTAAL		300	180

- Begin die antwoord op ELKE vraag op 'n NUWE bladsy, byvoorbeeld VRAAG 1 – nuwe bladsy, VRAAG 2 – nuwe bladsy, ensovoorts.
- Jy mag 'n nieprogrammeerbare sakrekenaar gebruik.
- Skryf netjies en leesbaar.

AFDELING A (VERPLIGTEND)**VRAAG 1**

1.1 Verskeie opsies word as moontlike antwoorde op die volgende vrae gegee. Kies die antwoord en skryf slegs die letter (A–D) langs die vraagnommer (1.1.1–1.1.10) in die ANTWOORDEBOEK neer, byvoorbeeld 1.1.11 D.

1.1.1 Die rol van SOOO's ('SETAs') is om ...

- A werknemers op te lei.
- B 2% van hul inkomste tot SAID by te dra.
- C diskriminasie in die werkplek uit te skakel.
- D geakkrediteerde diensverskaffers aan te stel.

1.1.2 Hierdie Wet voorkom onbillike bemarkingspraktyke:

- A Wet op Basiese Diensvoorwaardes, 1997 (Wet 75 van 1997)
- B Wet op Verbruikersbeskerming, 2008 (Wet 68 van 2008)
- C Wet op Arbeidsverhoudinge, 1995 (Wet 66 van 1995)
- D Nasionale Kredietwet, 2005 (Wet 34 van 2005)

1.1.3 'n ... is 'n maatskappy se uitnodiging aan die publiek om aandele te koop.

- A Prospektus
- B Aandeel
- C Dividend
- D Skuldbrief

1.1.4 Die ... leierskapteorie moedig volgelinge aan om onmiddellike verandering in die werkplek te aanvaar.

- A situasionele
- B leiers-en-volgeling-
- C transformasionele
- D karakter-

1.1.5 'n Visuele aanbieding van 'n stel verkoopsyfers wat as 'n reeks reghoeke voorgestel word:

- A Lyngrafiek
- B Staafgrafiek
- C Tabel
- D Diagram

1.1.6 Thembi laat Joyce 'n rukkie toe om kwaai met haar te praat sonder om aanvallend te wees. Dit is 'n voorbeeld van hoe om 'n ... persoonlikheid te hanteer.

- A klaende
- B stil
- C kundige
- D aggressiewe

1.1.7 'n Besigheid dra tot die welstand van sy werknemers by deur ...

- A ontspanningsgeriewe te verskaf.
- B hulle toe te laat om sonder vergoeding oortyd te werk.
- C diegene wat nie fisies geskik is nie, aan te moedig om te bedank.
- D hulle van besluitneming uit te sluit.

1.1.8 Watter EEN van die volgende aspekte word NIE by 'n induksie-/ oriënteringsprogram ingesluit NIE?

- A Bekendstelling aan senior bestuur en onmiddellike kollegas
- B Inligting oor die besigheid se produkte
- C Oorsig oor die besigheid
- D Beradingsessies

1.1.9 Besighede gebruik gehalte-... om sleutelprosesse so te rig dat die korrekte gehaltestandaarde bereik word.

- A beheer
- B bestuurstelsels
- C versekering
- D prestasie

1.1.10 Die ...-prosedure pas die vereistes van 'n pos by die sterk punte van 'n kandidaat.

- A vergoedings
- B werwings
- C plasings
- D induksie

(10 x 2) (20)

- 1.2 Voltooi die volgende stellings deur die woord(e) in die lys hieronder te gebruik. Skryf slegs die woord(e) langs die vraagnommer (1.2.1–1.2.5) in die ANTWOORDEBOEK neer.

RSA-kleinhandelspaareffekte; makro-; terugwaartse; normering;
voortdurende verbetering van prosesse en stelsels; mikro-; horisontaal;
werkverrigting; bestuur deur feite; voorwaartse

- 1.2.1 Die besigheid het geen beheer oor die ... omgewing nie.
- 1.2.2 'n Minimum van R1 000 word benodig om in ... te belê.
- 1.2.3 Spanlede word gedurende die ...-fase van spanontwikkeling aangemoedig om saam vir 'n gemeenskaplike doelwit te werk.
- 1.2.4 Die TGB-element van ... sluit die toepassing van die BDKH('PDCA')-model in.
- 1.2.5 Chunky Cheese Bpk. het die ... integrasiestrategie gekies toe hulle Daisy Melkplaas oorgeneem het. (5 x 2) (10)

- 1.3 Kies 'n beskrywing uit KOLOM B wat by 'n term in KOLOM A pas. Skryf slegs die letter (A–J) langs die vraagnommer (1.3.1–1.3.5) in die ANTWOORDEBOEK neer, byvoorbeeld 1.3.6 K.

KOLOM A		KOLOM B	
1.3.1	Kreatiewe denke	A	verskaf opleidingsmateriaal aan fasiliteerders
1.3.2	Nasionale Vaardigheids-ontwikkelingstrategie	B	gebruik roetinemetodes om probleme op te los
1.3.3	Produkiefunksie	C	verandering in tegnologie
1.3.4	Nieversekerbare risiko	D	die ontwikkeling van 'n morele kompas vir besluitneming
1.3.5	Professionalisme	E	verbeter toegang tot opleidingsprogramme
		F	kies betroubare grondstofverskaffers
		G	skade aan eiendom deur natuurrampe
		H	vervaardig goedere volgens klante se spesifikasies
		I	handhaaf 'n besigheid se reputasie
		J	gebruik nieroetinemetodes om probleme op te los

(5 x 2)

(10)

TOTAAL AFDELING A: 40

AFDELING B

Beantwoord ENIGE DRIE vrae in hierdie afdeling.

LET WEL: Dui die VRAAGNOMMER van elke vraag wat jy kies, duidelik aan. Die antwoord op ELKE vraag moet op 'n NUWE bladsy begin, byvoorbeeld VRAAG 2 op 'n NUWE bladsy, VRAAG 3 op 'n NUWE bladsy, ensovoorts.

VRAAG 2: BESIGHEIDSOMGEWINGS

- 2.1 Noem DRIE soorte besigheidsektore. (3)
- 2.2 Beskryf in breë trekke enige VIER stappe in die ontwikkeling van 'n strategie. (8)
- 2.3 Lees die scenario hieronder en beantwoord die vrae wat volg.

MARTHA & JANE MEUBELS (MJM)

Martha & Jane Meubels spesialiseer in die verkoop van kantoormeubels. Die besigheid se winsgewendheid het weens hoë inflasiekoerse en klante se lae inkomstevlakke afgeneem. MJM is 'n swaar boete opgelê omdat hulle nie betyds hul handelslisensie hernu het nie.

Teken die tabel hieronder in die ANTWOORDEBOEK oor en beantwoord dan die vrae wat volg.

UITDAGINGS (2.3.1)	PESTWO-ELEMENT (2.3.2)	AANBEVELINGS (2.3.3)
(a)		
(b)		
(c)		

- 2.3.1 Haal DRIE uitdagings vir MJM uit die scenario hierbo aan. (3)
- 2.3.2 Identifiseer die PESTWO('PESTLE')-element wat met ELKE uitdaging verbind word, soos in VRAAG 2.3.1 aangehaal. (6)
- 2.3.3 Beveel EEN manier aan waarop MJM ELKE uitdaging, soos in VRAAG 2.3.1 geïdentifiseer, kan oplos. (6)
- 2.4 Bespreek DRIE soorte defensiewe strategieë. (9)
- 2.5 Verduidelik hoe besighede die volgende magte van Porter se Vyf Kragte-model kan toepas:
- 2.5.1 Bedingingsmag van kopers/Kopersmag (4)
- 2.5.2 Mededingende wedywing (4)

2.6 Lees die scenario hieronder en beantwoord die vrae wat volg.

JOKO TRENDY BAGS (JTB)

Joko Trendy Bags ontwerp en vervaardig modieuse handsakke. Hulle het 50 werkers in diens, wat toegelaat word om by 'n vakbond van hulle keuse aan te sluit. JTB se bestuur los werkverwante dispute deur statutêre versoening, bemiddeling en arbitrasie op.

2.6.1 Identifiseer die Wet wat op JTB van toepassing is. Haal uit die scenario hierbo aan om jou antwoord te staaf. (3)

2.6.2 Bespreek die negatiewe impak van die Wet wat in VRAAG 2.6.1 geïdentifiseer is op JTB as 'n besigheid. (8)

2.7 Stel DRIE praktiese maniere voor waarop besighede aan die Nasionale Kredietwet (NKW), 2005 (Wet 34 van 2005) kan voldoen. (6)
[60]

VRAAG 3: BESIGHEIDSGELEENTHEDE

3.1 Noem VYF faktore wat in ag geneem kan word wanneer beleggingsbesluite geneem word. (5)

3.2 Beskryf in breë trekke VIER regte van voorkeuraandeelhouers. (8)

3.3 Identifiseer die leierskapstyl wat Kobus Beperk in ELKE geval hieronder toegepas het.

3.3.1 Werknemers word toegelaat om hul eie besluite te neem solank hulle net nie die maatskappybeleid oortree nie. (2)

3.3.2 Werknemers word gevra om gedurende beplanningssessies insette te lewer. (2)

3.3.3 Werknemers word beloon wanneer hulle verkoopteikens bereik en gestraf wanneer hulle nie spertye nakom nie. (2)

3.4 Verduidelik die rol van persoonlike ingesteldheid in suksesvolle leierskap. (6)

3.5 Lees die scenario hieronder en beantwoord die vrae wat volg.

KADIJAH DRUKKERS (EDMS.) BPK. (KD)

Kadijah Drukkers (Edms.) Bpk. het groot bedrae kapitaal vir uitbreiding nodig gehad. Hul bestuur het besluit om die maatskappy na 'n ander soort maatskappy om te skakel sodat hulle op die JSE aandele aan die publiek kon verkoop.

3.5.1 Identifiseer Kadijah Drukkers (Edms.) Bpk. se ondernemingsvorm voordat hulle na 'n ander soort maatskappy omgeskakel is. Motiveer jou antwoord. (3)

3.5.2 Verduidelik die funksies van die JSE waar KD hul aandele kan verkoop. (10)

- 3.6 Thabo moet 'n sake-aanbieding vir die bestuur voorberei.
- 3.6.1 Bespreek die faktore wat Thabo in ag moet neem voordat hy sy aanbieding doen. (8)
- 3.6.2 Gee Thabo raad oor aspekte om in ag te neem wanneer 'n multimedia-aanbieding ontwerp word. (6)
- 3.7 Motiveer waarom 'n maatskappy in staatsbesit (MSB) belangrik is. (8)
- [60]**

VRAAG 4: BESIGHEIDSROLLE

- 4.1 Noem VYF komponente van korporatiewe maatskaplike/sosiale verantwoordelikheid (KMV/KSV). (5)
- 4.2 Bespreek die voordele van korporatiewe maatskaplike/sosiale investering (belegging) (KMI/KSI) vir besighede. (8)
- 4.3 Onderskei tussen *korporatiewe maatskaplike/sosiale verantwoordelikheid (KMV/KSV)* en *korporatiewe maatskaplike/sosiale investering (belegging) (KMI/KSI)*. (4)
- 4.4 Lees die scenario hieronder en beantwoord die vrae wat volg.

SIBIYA CASH & CARRY (SCC)

Sommige werknemers van Sibiya Cash & Carry het die besigheid se Internet gebruik om musiek en rolprente af te laai. Cindy, 'n bestuurder, het vir Anton 'n bevorderingspos belowe as hy 'n verhouding met haar sou aanknoop.

Teken die tabel hieronder in die ANTWOORDEBOEK oor en beantwoord dan die vrae wat volg.

ONETIESE BESIGHEIDSPRAKTYKE (4.4.1)	SOORTE (4.4.2)	AANBEVELINGS (4.4.3)
(a)		
(b)		

- 4.4.1 Haal TWEE onetiese besigheidspraktyke uit die scenario hierbo aan. (2)
- 4.4.2 Identifiseer die soort onetiese besigheidspraktyk vir ELKEEN wat in VRAAG 4.4.1 aangehaal is. (4)
- 4.4.3 Stel praktiese maniere voor wat SCC kan instel om die onetiese besigheidspraktyke wat in VRAAG 4.4.2 geïdentifiseer is, te hanteer. (8)
- 4.5 Beskryf DRIE kriteria vir die assessering van suksesvolle spanprestasie. (9)

- 4.6 Lees die scenario hieronder en beantwoord die vrae wat volg.

SMOOTH MEUBELS BPK. (SM)

Smooth Meubels Bpk. wou van hul meubels se ontwerpe verander. Werknemers is versoek om nuwe idees in 'n groot groep voor te stel sonder om individueel te werk. Hierdie idees is as inspirasie vir nuwe idees gebruik. Die bestuur van SM het die voordele en nadele van elke idee beoordeel.

- 4.6.1 Identifiseer TWEE probleemoplossingstegnieke wat Smooth Meubels Bpk. gebruik het. Haal uit die scenario hierbo aan om jou antwoord te staaf. (6)

- 4.6.2 Bespreek die voordele van EEN probleemoplossingstegniek wat in VRAAG 4.6.1 geïdentifiseer is. (4)

- 4.7 Mnr. Cloete is onbillik by sy werkplek behandel en het besluit om van die werk af weg te bly. Gee mnr. Cloete raad oor die korrekte prosedure om sy grief te hanteer. (10)
[60]

VRAAG 5: BESIGHEIDSBEDRYWIGHEDE

- 5.1 Noem VIER aspekte wat by die indiensnemingskontrak ingesluit moet word. (4)

- 5.2 Beskryf in breë trekke die keuringsprosedure as 'n aktiwiteit van die menslikehulpbronfunksie. (8)

- 5.3 Lees die advertensie vir werk hieronder en beantwoord die vrae wat volg.

VAKATURE: FINANSIËLE BESTUURDER

<i>Postitel:</i>	Munisipale finansiële bestuurder
<i>Kwalifikasies:</i>	BCom-graad
<i>Ondervinding:</i>	Ten minste ses jaar finansiële bestuur op middelvlak
<i>Sleutelprestasie-areas:</i>	Stel begrotings op en bestuur inkomste en uitgawes
<i>Totale pakket:</i>	R353 920 per jaar
<i>Ander:</i>	Pensioenfonds, mediese hulpfonds en behuisingsubsidie

- 5.3.1 Identifiseer TWEE voorbeelde van posbeskrywing en TWEE voorbeelde van posspesifikasie in die advertensie hierbo. (4)

- 5.3.2 Gee TWEE voorbeelde van byvoordele in die scenario hierbo. (2)

- 5.3.3 Evalueer die impak van byvoordele op besighede. (8)

- 5.4 Onderskei tussen die *stukwerk*- en die *tydverwante* salarisvasstellingsmetode. (4)

- 5.5 Beskryf enige VIER gehalteaanwysers van die aankoopfunksie. (8)

5.6 Lees die scenario hieronder en beantwoord die vrae wat volg.

COCO VRUGTE BPK. (CVB)

Coco Vrugte Bpk. verskaf vrugtesappe. Speedy Supermark het by CVB gekla dat die sappe baie gou suur word nadat dit afgelewer is.

Ondersoeke by CVB het aan die lig gebring dat die meeste van hul werknemers nie behoorlik opgelei is nie, toerusting verouderd is, 'n doeltreffende organisasiestruktuur nie ingestel is nie en dat bestuur kwessies ignoreer. Speedy Supermark het besluit om van verskaffer te verander.

5.6.1 Haal VIER redes uit die scenario aan waarom Speedy Supermark van verskaffer verander het. (4)

5.6.2 Verduidelik aan CVB die voordele van monitering en evaluering van gehalteprosesse as 'n element van totale gehaltebestuur (TGB/'TQM'). (6)

5.6.3 Gee CVB raad oor die voordele van 'n goeie gehaltebestuurstelsel. (8)

5.7 Bespreek die belangrikheid van gehaltesirkels in TGB. (4)
[60]

VRAAG 6: DIVERSE/ALLERLEI ONDERWERPE

BESIGHEIDSOMGEWINGS

6.1 Identifiseer die bepaling van die Wet op Basiese Diensvoorwaardes (WBDV), 1997 (Wet 75 van 1997) waaraan Faaried Bakkery voldoen het in ELKE geval hieronder.

6.1.1 Daar word van werknemers verwag om agt uur per dag vir ses dae te werk.

6.1.2 Een van die manlike werknemers het drie dae verlof geneem na die geboorte van sy kind.

6.1.3 Werknemers word toegelaat om 'n 60 minuut-pouse te neem nadat hulle vir vyf uur gewerk het.

6.1.4 Bestuur neem nie werkers jonger as 16 jaar oud in diens nie.

6.1.5 Werknemers word gewoonlik nie toegelaat om meer as tien uur ekstra per week te werk nie. (10)

6.2 Verduidelik die voordele van intensiewe strategieë om uitdagings in 'n besigheid aan te pak. (6)

BESIGHEIDSGELEENTHEDE

6.3 Tabuleer die verskille tussen *saamgestelde rente* en *enkelvoudige rente*. (8)

6.4 Lees die scenario hieronder en beantwoord die vrae wat volg.

DITSEPE & SEUNS WINKELS (DSW)

Ditsepe & Seuns Winkels is 'n suksesvolle vennootskap, maar die vennote wil na 'n ondernemingsvorm verander waar dit verpligtend sal wees om finansiële verslae te oudit.

6.4.1 Noem 'n nuwe ondernemingsvorm wat vir DSW geskik sal wees. (2)

6.4.2 Bespreek die voordele van die ondernemingsvorm wat in VRAAG 6.4.1 genoem is. (6)

BESIGHEIDSROLLE

6.5 Lees die scenario hieronder en beantwoord die vrae wat volg.

LIZEL KLEREVERVAARDIGER (LKV)

Die bestuur van Lizel Klerevervaardiger het gesondheids- en veiligheidsverteenwoordigers aangestel. Hulle sal vir die nagaan van die doeltreffendheid van LKV se gesondheids- en veiligheidsmaatreëls verantwoordelik wees en vir die identifisering van potensiële gevare in die werkplek.

6.5.1 Haal TWEE rolle van die gesondheids- en veiligheidsverteenwoordigers uit die scenario hierbo aan. (2)

6.5.2 Beskryf TWEE ander rolle van gesondheids- en veiligheidsverteenwoordigers in die werkplek. (4)

6.5.3 Verduidelik die verantwoordelikhede van werkers om menslike gesondheid en veiligheid in die werkplek te bevorder. (4)

6.5.4 Beveel TWEE maniere aan waarop LKV die omgewing en menslike gesondheid kan beskerm. (4)

BESIGHEIDSBEDRYWIGHED

- 6.6 Identifiseer die element van totale gehaltebestuur (TGB) wat Imvelo Logistiek in ELKE geval hieronder toegepas het.
- 6.6.1 Gereelde marknavorsing word gedoen om verbruikers se behoeftes te bepaal.
- 6.6.2 Voldoende kapitaal en toerusting is beskikbaar om gehaltesdiens te lewer.
- 6.6.3 Werknemers word gereeld opgelei om die nuutste tegnologie te gebruik.
- 6.6.4 Die HUB neem op alle vlakke van die maatskappy aan besluitneming deel. (8)
- 6.7 Bespreek die negatiewe impak op besighede indien TGB swak geïmplementeer word. (6)
- [60]**
- TOTAAL AFDELING B: 180**

AFDELING C

Beantwoord ENIGE TWEE vrae in hierdie afdeling.

LET WEL: Dui die VRAAGNOMMER van elke vraag wat jy kies, duidelik aan. Die antwoord op ELKE vraag moet boaan 'n NUWE bladsy begin, byvoorbeeld VRAAG 7 op 'n NUWE bladsy, VRAAG 8 op 'n NUWE bladsy, ensovoorts.

VRAAG 7: BESIGHEIDSOMGEWINGS (WETGEWING)

Die Wet op Breëbasis- Swart Ekonomiese Bemagtiging (BBSEB), 2003 (Wet 53 van 2003) (in 2013 gewysig) is ingestel om die uitdagings van Swart Ekonomiese Bemagtiging (SEB) te oorbrug. Besighede word nou verplig om aan hierdie Wet te voldoen. Die regering gebruik ook die Wet op Vaardigheidsontwikkeling (WVO), 1998 (Wet 97 van 1998) om die implementering van BBSEB te ondersteun.

Jy spesialiseer in die begeleiding van besighede om die BBSEB te implementeer. Skryf 'n opstel oor die volgende aspekte:

- Onderskei tussen *SEB* en *BBSEB*.
- Evalueer die impak van BBSEB op besighede.
- Bespreek die implikasies van eienaarskap, bestuur en OVO ('ESD'/ondernemings- en verskafferontwikkeling) as BBSEB-pilare van besighede.
- Analiseer die doeltreffendheid van die WVO om die suksesvolle implementering van die BBSEB te ondersteun.

[40]**VRAAG 8: BESIGHEIDSGELEENTHEDE (VERSEKERING)**

Versekeringsmaatskappye bied 'n verskeidenheid versekeringsprodukte aan wat vir besighede noodsaaklik is. Sommige besighede is van mening dat versekering en assuransie hul wins verminder, terwyl ander meen dat versekeringsprodukte gemoedsrus vir enige gebeurlikheid verskaf. Besighede word ook verplig om tot verpligte versekering by te dra.

Met verwysing na die scenario hierbo, skryf 'n opstel oor die volgende aspekte:

- Onderskei tussen *versekering* en *assuransie*.
- Bespreek die DRIE soorte verpligte versekering.
- Brei uit op die betekenis van die aweryklousule en verduidelik hoe dit bereken word.
- Evalueer die positiewe impak van versekering op besighede.

[40]

VRAAG 9: BESIGHEIDSROLLE (MENSEREGTE EN DIVERSITEIT)

Daar word nie net van besighede verwag om mense- en kultuurregte in die werkplek te eerbiedig nie, maar ook om te verseker dat die werkplek divers en inklusief is. Baie besighede respekteer en ondersteun die Grondwet van Suid-Afrika.

Verwys na die stellings hierbo en skryf 'n opstel waarby jy die volgende aspekte insluit:

- Bespreek die implikasies van die volgende menseregte in die werkplek:
 - Privaatheid
 - Gelykheid
 - Vryheid van spraak en uitdrukking
 - Inligting
- Verduidelik hoe besighede enige DRIE diversiteitskwessies in die werkplek kan hanteer.
- Brei uit op die voordele van diversiteit in die werkplek.
- Beveel maniere aan waarop besighede kultuurregte in die werkplek kan bevorder.

[40]**VRAAG 10: BESIGHEIDSBEDRYWIGHED (MENSLIKE HULPBRONNE)**

Menslikehulpbronbestuurders bestee baie tyd, moeite en fondse om die beste werknemers te werf en te keur. Hulle besef dat hul doelstellings en doelwitte slegs bereik kan word deur vaardige en gekwalifiseerde werknemers in diens te neem. Hulle neem ook die feit in ag dat hul werwingsbeleid aan die Wet op Gelyke Indiensneming (WGI), 1998 (Wet 55 van 1998) moet voldoen.

Gee 'n uitvoerige beskrywing van die volgende aspekte van menslike hulpbronne:

- Verduidelik die betekenis van *werwing*.
- Analiseer die impak van eksterne werwing op besighede.
- Bespreek die rol van die onderhoudvoerder en die kandidaat gedurende die onderhoud.
- Stel maniere voor waarop die menslikehulpbronsfunksie aan die WGI kan voldoen.

[40]

TOTAAL AFDELING C:	80
GROOTTOTAAL:	300